

PDC

Plan Digital de Centro



ÁREAS DE IMPACTO, OBJETIVOS Y ACTUACIONES.

CONCRECIÓN CURSO 24/25

RESPONSABLE TIC. CEIP VILLA DE GUADARRAMA

✓ JUSTIFICACIÓN

Las instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa, sobre comienzo de curso escolar 2024/25 en centros públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid determinan que “Las Tecnologías de la Información y la Comunicación (en adelante, TIC) se han incorporado en los centros docentes como un recurso más en los procesos ordinarios de enseñanza-aprendizaje, en cada centro educativo (Educación Infantil, Primaria, Secundaria, Formación Profesional, Educación Especial, Educación de Personas Adultas y Enseñanzas de Régimen Especial). Para ello se nombrará un profesor (coordinador TIC) con la tarea de impulsar y coordinar cuantas actuaciones tengan relación con la utilización curricular de las TIC”. Asimismo, dicho documento especifica que “Este coordinador de Tecnologías de la Información y la Comunicación (coordinador TIC) será, preferentemente, un maestro o profesor con destino definitivo en el centro y nombrado por el director, por un curso escolar y con posibilidad de renovación, tras presentar un plan de trabajo sobre su labor como coordinador TIC. Para su designación, se valorará la experiencia en el desarrollo de actividades didácticas con las TIC, así como la capacitación y conocimientos al respecto”. Del mismo modo, las mencionadas instrucciones recogen que “El plan de trabajo del coordinador TIC se estructurará según las funciones establecidas anteriormente, correspondiendo al Servicio de Inspección evaluar dicho plan, así como su desarrollo y cumplimiento. El plan se incluirá en la programación general anual del centro y contendrá todos los documentos preceptivos de los distintos proyectos en los que el centro participe relacionados con las TIC. Se requiere que sea conocido por el claustro y aprobado por la comisión de coordinación pedagógica”. En última instancia, estas instrucciones detallan que “Cada centro incorporará en la PGA el Plan Digital de Centro, en el que se incluirá el análisis del punto de partida en digitalización, para indicar los objetivos generales y específicos a conseguir vinculados al Marco de Competencia Digital Docente. Dicho plan incorporará el diseño de líneas formativas para conseguir los objetivos marcados en el plan. Igualmente incluirá la evaluación de los indicadores de logro definidos de cara a posibles adaptaciones para siguientes cursos. Además, recogerá las aplicaciones educativas que se emplearán durante el curso escolar y su finalidad metodológica atendiendo a las indicaciones del punto 5 de *Criterios sobre Protección de Datos Personales para los Centros educativos públicos de la Comunidad de Madrid*”.

En este curso escolar 2024/2025 se ha iniciado un nuevo programa denominado Código Escuela 4.0_Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares. Una iniciativa diseñada para mejorar las competencias digitales del alumnado, asegurar que los profesores estén bien equipados para enseñar estas habilidades, impulsando un proceso de enseñanza y aprendizaje más interactivo, autónomo y motivador. Los objetivos del Programa son:

1. Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
2. Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
3. Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo contará con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar, impulsar y asentar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias del alumnado.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestro alumnado.

Al objeto de dar cumplimiento a la normativa vigente, nuestro centro incorpora a la PGA los siguientes documentos:

- ❖ **El Plan Digital de Centro completo**, (alojado en la web del Centro) en el que se recogen todos los apartados requeridos: Contextualización justificación, análisis DAFO, áreas de impacto y evaluación.
- ❖ **La concreción del Plan Digital de Centro para el curso 2024/25**. Como ya se expuso en la concreción del plan para el curso 2023/24, el PDC es un documento muy extenso y, al objeto de darle el carácter operativo y viable que requiere, el equipo CompDigEdu del centro optó por seleccionar del mismo las áreas de impacto y actuaciones correspondientes que se iban a abordar a lo largo de dicho curso, con intención de diseñar cada curso una nueva concreción que siguiera desarrollando el PDC. El presente documento desarrolla la concreción para el curso 2024/25 recogiendo las propuestas de mejora que se reflejaron en la memoria de la concreción del 2023/24 y añadiendo algunas de las actuaciones del PDC que quedaron pendientes. Son estas actuaciones las que se concretan en el presente documento, con expresión de los responsables, materiales, temporalización e indicadores de logro. Esta concreción, junto con la evaluación posterior correspondiente, se trasladará al PDC, que estará incluido como corresponde en el PEC. De esta forma, se pretende implementar el PDC desde la práctica más que desde el plano de las ideas.

El responsable TIC del centro, octubre de 2024

ÁREAS DE IMPACTO

ÁREA DE IMPACTO

A. LIDERAZGO

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Nombrar al responsable TIC del Centro (objetivo modificado del original).

ACTUACIÓN 1

Conocer la figura del responsable TIC del centro y sus funciones.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo Directivo		Septiembre 2024

INDICADOR DE LOGRO

Se informa en claustro.

Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado.

ACTUACIÓN 1

Definir la información del PDC que debe incluirse en cada documento.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Acta de comisión que recoja la información relevante decidida a incluir en los documentos mencionados.

ACTUACIÓN 2

Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro tanto para alumnado como para profesorado.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Su inclusión en los documentos mencionados.

A1. FIGURAS DE LIDERAZGO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro. (Continuación)

Objetivo específico: Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.

ACTUACIÓN 2

Incluir un punto en el orden del día de las CCP para valorar la implementación del PDC en las aulas.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo Directivo.		Trimestral

INDICADOR DE LOGRO

Orden del día y actas de la CCP

ACTUACIÓN 3

Incluir un punto del orden del día en las reuniones CCP para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo Directivo.		Trimestral (convocatoria CCP).

INDICADOR DE LOGRO

Orden del día y actas de la CCP

A2. CLAUSTRO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje.

ACTUACIÓN 4

Mostrar las posibilidades y beneficios del PDC

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Participación activa en el claustro informando sobre el PDC.

Compilación y/o realización de material propio sobre el PDC y su distribución a los miembros del Claustro.

A3. HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN CON EL CLAUSTRO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro

Objetivo específico: Mantener el entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.

ACTUACIÓN 5

Compartir en el aula virtual de buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC		Todo el curso
INDICADOR DE LOGRO		
Materiales subidos al aula virtual		
ÁREA DE IMPACTO		
B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES		
Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.		
B1. COLABORACIONES EXTERNAS		
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio		
ACTUACIÓN 1		
Analizar las ventajas que supone la colaboración educativa con otros centros.		
RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso
INDICADOR DE LOGRO		
Inclusión del análisis en sesión de CCP.		
ACTUACIÓN 2		
Informar sobre todas las posibilidades que ofrecen los programas de colaboración externa de la Comunidad de Madrid.		
RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso
INDICADOR DE LOGRO		
Inclusión de un punto en el orden del día de la CCP para abordar el tema y posterior difusión a los bloques.		
ACTUACIÓN 3		
Diseñar un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.		
RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso
INDICADOR DE LOGRO		
Diseño y difusión del cuestionario de participación.		

ÁREA DE IMPACTO

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica y espacio físico)

C0. MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS DIGITALES

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de herramientas de comunicación del claustro.

ACTUACIÓN 1

Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Estimación de la plataforma idónea para la gestión de las incidencias.

ACTUACIÓN 2

Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro a través del Aula Virtual de Educamadrid.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Diseño y difusión del protocolo de gestión de incidencias.

ACTUACIÓN 3

Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Mantenimiento de contacto periódico y fluido con la empresa de mantenimiento.

ACTUACIÓN 4

Informar al claustro de las medidas acordadas.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Inclusión de un punto en el orden del día de un claustro para informar sobre las medidas acordadas.

C1. CONECTIVIDAD DEL CENTRO

C1.1. RED CABLEADA

Objetivo específico: Gestionar el cableado en todo el centro o en aquellos lugares en los que no sea accesible aún pero sea necesario.

ACTUACIÓN 1

Gestión a través de ICM de la instalación o mejora del cableado.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Envío de incidencias y/o peticiones al respecto.

ACTUACIÓN 2

Marcar seguimientos periódicos de la solicitud en el plan de trabajo del TIC

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Seguimientos realizados en función de las necesidades.

C1.2. RED WIFI

Objetivo específico: Solicitar una revisión de la conectividad, eficacia y usabilidad en el centro

ACTUACIÓN 1

Contactar con los responsables del Proyecto Escuelas Conectadas para la revisión de la instalación.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Solicitud de revisión de la instalación a Escuelas Conectadas.

ACTUACIÓN 2

Contactar con la empresa de mantenimiento informático para la revisión de la instalación.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Solicitud de revisión de la instalación a la empresa de mantenimiento.

C2. EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA DOCENTES

C2.2. EQUIPAMIENTO DIGITAL INDIVIDUAL PARA DOCENTES

Objetivo específico: Dotar a los coordinadores de ciclo, TIC, bilingüismo y equipo directivo de un dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.

ACTUACIÓN 1

Valorar e Iniciar, si procede, el sistema de préstamo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.	Portátiles y tablets	Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Valoración y préstamo, si procede, de tablets a las coordinadoras.

ACTUACIÓN 2

Crear un registro y control de préstamo de dispositivos

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Diseño y control del registro de préstamo.

C3. EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA EL ALUMNADO

C3.1. EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA EL ALUMNADO EN EL CENTRO

Objetivo específico: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.

ACTUACIÓN 1

Estudiar los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades del centro.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Toma de decisiones sobre los dispositivos y espacios adecuados.

C3.2. EQUIPAMIENTO DIGITAL PARA EL ALUMNADO EN LAS CASAS

Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.

ACTUACIÓN 1

Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido para realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Diseño de un cuestionario para la detección de necesidades entre el alumnado desfavorecido y su presentación a la CCP.

ACTUACIÓN 2

Realizar un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.		Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Inventario de dispositivos disponibles.

ACTUACIÓN 3

Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Diseño del documento de contrato.

C4 ESPACIOS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Objetivo específico: Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional.

ACTUACIÓN 1

Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Solicitud de mobiliario acorde a las necesidades a las autoridades competentes.

ACTUACIÓN 2

Diseñar espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Acuerdos y justificación de los mismos sobre espacios y diseño de los mismos. Informe presentado a la CCP según acta de la misma.

ACTUACIÓN 3

Poner en marcha el espacio para una segunda aula digital multifuncional (modificado del anterior curso).

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Acondicionamiento y puesta en marcha para su uso de los espacios acordados.

ÁREA DE IMPACTO

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D1. PLANES DE FORMACIÓN DE CENTROS

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

ACTUACIÓN 3

Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual (si las hubiera).

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.		Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Creación de un espacio concreto en la plataforma de enseñanza utilizada por el centro

D4. CULTURA DE COMPARTIR MATERIALES Y EXPERIENCIAS

Objetivo específico: Establecer como norma en la CCP momentos para favorecer el intercambio de ideas y buenas prácticas educativas en el aula.

ACTUACIÓN 1

Incluir un punto del orden del día en las reuniones CCP para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Orden del día y actas de la CCP

D5. AUTOEVALUACIÓN DOCENTE DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN SU PRÁCTICA DOCENTE

Objetivo específico: Revisar y actualizar el método de autoevaluación de la práctica docente de forma periódica.

ACTUACIÓN 1

Incluir en el documento de evaluación de la práctica docente al menos un ítem relativo a este aspecto.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Documento de evaluación de la práctica docente.

ÁREA DE IMPACTO

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

E5. DIFUSIÓN Y CONOCIMIENTO DEL PROTOCOLO DE MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD

Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).

ACTUACIÓN 1

Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

RESPONSABLE/S

Responsable TIC y Equipo Directivo.

MATERIALES

TEMPORALIZACIÓN

Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Creación de infografías.

ACTUACIÓN 2

Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.

RESPONSABLE/S

Responsable TIC y Equipo Directivo.

MATERIALES

TEMPORALIZACIÓN

Segundo trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Creación de infografías.

ACTUACIÓN 3

Difundir infografías, píldoras informativas, etc. sobre el protocolo diseñado en la actuación anterior a través de la web y RRSS

RESPONSABLE/S

Responsable TIC y Equipo Directivo.

MATERIALES

TEMPORALIZACIÓN

Curso 23/24

INDICADOR DE LOGRO

Difusión del material en la WEB y las RRSS que se tengan en espacios concretos (caso WEB) o pequeñas publicaciones periódicas en las RRSS que tenga el centro.

Objetivo estratégico: Consensuar con el equipo docente la implementación del Programa CE 4.0_Madrid, que se irá poniendo en marcha a medida que el profesorado reciba la formación necesaria y se disponga de la dotación correspondiente.

Objetivo específico: Informar al equipo docente de las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil y Primaria.

ACTUACIÓN 1

Convocar una reunión con el equipo docente para presentar las opciones de integración de robótica en las áreas curriculares.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo directivo.	Material informativo sobre el programa, presentaciones digitales.	Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Realización de la reunión y toma de decisiones sobre las áreas curriculares donde se incluirá la robótica.

ACTUACIÓN 2

Selección de área curricular o áreas curriculares para impartir contenidos de robótica en la etapa de Infantil y Primaria.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
CCP.	Convocatoria de la reunión del Claustro, CCP, reunión por ciclos.	Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Implementación de la robótica al menos en un nivel educativo y en un área curricular.

Implementación de trabajar la robótica y la programación de forma práctica por parte de todos los docentes implicados una vez por trimestre, a través de un proyecto.

ACTUACIÓN 3

Temporalización del área o áreas curriculares durante el curso escolar (1 sesión semanal, 1 sesión quincenal, 1 unidad didáctica trimestral,..).

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo directivo.		Se llevará a cabo una vez que el centro cuente con la dotación necesaria y el equipo docente esté formado.

INDICADOR DE LOGRO

Elaboración de un horario que quedará recogido en el DOC y/o en la programación de aula.

Objetivo estratégico: poner en marcha el plan con base en un liderazgo compartido y con el objetivo de integrar el pensamiento computacional, la programación y la robótica, estableciendo previamente un punto de partida y un itinerario para seguir a lo largo del curso 2024/25.

Objetivo específico: nombrar al responsable del programa y realizar un diagnóstico previo.

Actuación 1: designar al responsable TIC o responsable de robótica.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
---------------	------------	-----------------

Equipo directivo.	Ninguno.	Primer trimestre 2024/25.
-------------------	----------	---------------------------

INDICADOR DE LOGRO			
0 - 25% 1	25 - 50% 2	50 - 75% 3	75 - 100% 4
●	●	●	●

Actuación 2: formar al responsable del programa en los objetivos y líneas de actuación del mismo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo directivo.	Ninguno.	Primer trimestre 2024/25.

INDICADOR DE LOGRO			
0 - 25% 1	25 - 50% 2	50 - 75% 3	75 - 100% 4
●	●	●	●

Actuación 3: realizar un diagnóstico inicial de los recursos del centro (materiales, formación docente, conocimientos actuales...).

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo directivo y mentor.	Formularios o cuestionarios de evaluación inicial.	Primer trimestre 2024/25.

INDICADOR DE LOGRO			
0 - 25% 1	25 - 50% 2	50 - 75% 3	75 - 100% 4
●	●	●	●

Objetivo estratégico: Elaborar una posible de programación de aula incorporando contenidos de robótica, informar al equipo docente sobre los contenidos y recursos propuestos, e iniciarla durante el curso 24/25.

Objetivo específico: Integrar en las programaciones didácticas el uso de contenidos de robótica y tecnologías digitales y desarrollar nuevos métodos de enseñanza y aprendizaje.

ACTUACIÓN 1
Actuación 1: Elaboración de la programación de aula en el área curricular/nivel educativo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
TIC, Coordinador de Robótica y docentes de las áreas	Programaciones actuales, guías de robótica	Todo el curso

implicadas.		educativa, material específico de los dispositivos del centro y dotaciones que se reciban del programa Escuela 4.0. (aparece en rojo en documento facilitado).	
Objetivo estratégico: Inventariar los recursos de robótica, seleccionando un sistema para su registro, eligiendo un espacio adecuado. En el curso 25/26 se establecerá un sistema de préstamo y se elaborará las normas de uso a nivel de aula y centro.			
Objetivo específico: Crear un sistema de gestión de inventarios para los recursos de robótica y definir un espacio de almacenamiento.			
ACTUACIÓN 1 Selección de un sistema de registro para inventariar los recursos de robótica.			
RESPONSABLE/S Responsable TIC y Equipo directivo.	MATERIALES Software de gestión de inventarios (hoja de cálculo o Raíces)	TEMPORALIZACIÓN Tercer trimestre	
INDICADOR DE LOGRO Sistema de inventario implementado y actualizado con los recursos disponibles.			
ACTUACIÓN 2 Habilitar un espacio de almacenamiento adecuado para los recursos de robótica.			
RESPONSABLE/S Equipo directivo.	MATERIALES Mobiliario y lugar de almacenamiento adecuado.	TEMPORALIZACIÓN Primer y segundo trimestre	
INDICADOR DE LOGRO Espacio habilitado y equipado para el almacenamiento seguro de los recursos de robótica.			
ACTUACIÓN 3 Elaboración de normas de uso de los recursos de robótica en el aula y/o centro.			
RESPONSABLE/S Responsable TIC.	MATERIALES Software de gestión de inventarios (hoja de cálculo o Raíces)	TEMPORALIZACIÓN Curso 2025/26.	
INDICADOR DE LOGRO Se establecen normas claras sobre el uso de los recursos.			

ACTUACIÓN 4

Establecimiento de un servicio de préstamo (aparece en rojo en documento facilitado).

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.	Software de gestión de inventarios (hoja de cálculo o Raíces)	Curso 2025/26.

INDICADOR DE LOGRO

Se ha establecido un sistema de préstamo eficaz y organizado (aparece en rojo en documento facilitado).

Objetivo estratégico: Formar al profesorado para implementar las competencias digitales en el aula y, de forma progresiva, iniciar la elaboración de recursos educativos digitales.

Objetivo específico: Formar al profesorado implicado en lo relacionado con el pensamiento computacional y robótica.

ACTUACIÓN 1

Organizar talleres formativos sobre robótica y pensamiento computacional con el apoyo del mentor de robótica.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Mentor de Robótica y E.D	Organizar talleres formativos sobre robótica y pensamiento computacional con el apoyo del mentor de robótica. Seminarios CTIF Posibles cursos de formación sobre los dispositivos de dotación (cuando se reciban).	Segundo y tercer trimestres 24-25.

INDICADOR DE LOGRO

Participación de al menos el 80% del equipo docente en los talleres formativos.

Actuación 2: realizar talleres prácticos sobre robótica desenchufada.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC.	Dispositivos desenchufados.	Todo el curso 2024/25.

INDICADOR DE LOGRO

0 - 25% 1	25 - 50% 2	50 - 75% 3	75 - 100% 4
--------------	---------------	---------------	----------------

●	●	●	●
---	---	---	---

Objetivo estratégico: introducir actividades de robótica, con y sin dispositivos, al alumnado con necesidades educativas especiales adecuando los recursos y metodologías a las aulas TGD y EE.

Objetivo específico: proporcionar recursos accesibles, para facilitar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Actuación 1: formar al profesorado en metodología con y sin dispositivos.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y ED.	Dispositivos, seminarios de formación, cursos desde el CTIF.	Todo el curso 2024/25.

INDICADOR DE LOGRO

0 - 25% 1	25 - 50% 2	50 - 75% 3	75 - 100% 4
●	●	●	●

Objetivo estratégico: Implementar propuestas pedagógicas para el desarrollo de la programación y robótica de forma práctica.

Objetivo específico: Llevar a cabo en el aula propuestas pedagógicas que impliquen programación, robótica y pensamiento computacional

ACTUACIÓN 1

Realización de un proyecto trimestral (aparece en rojo en documento facilitado).

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN

INDICADOR DE LOGRO

Implementación en, al menos, una actividad de enseñanza activa que requiera el uso de pensamiento computacional y/o robótica.

Objetivo estratégico: Establecer las vías de difusión de este Programa a través de la página web del centro, aulas virtuales, redes sociales,...

Participar en concursos y proyectos de innovación relacionados con la Robótica y Tecnología. (Se podría elegir uno de los dos o ambos) (Viene recogido en estos colores en el documento facilitado).

Objetivo específico: Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro.

ACTUACIÓN 1

Crear una sección específica en la página web del centro para el Programa Código Escuela 4.0.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable de la web del centro.	Web del centro, material gráfico y contenido.	Curso 25-26.

INDICADOR DE LOGRO

Sección activa y actualizada en la web del centro.

Objetivo estratégico: Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos a través de los indicadores de logro y las propuestas de mejora indicados en este documento.

Objetivo específico: Incluir en la Memoria Anual de centro una reflexión sobre los objetivos conseguidos, los objetivos a alcanzar y las propuestas de mejora para el curso 25/26.

ACTUACIÓN 1

Elaboración de una reflexión de la implementación del Programa Código Escuela 4.0_Madrid que quedará recogida en la Memoria Anual.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
E.D, TIC, Coordinador de Robótica y Programación.	Datos de implementación, feedback del profesorado y alumnado	Tercer trimestre de cada año.

INDICADOR DE LOGRO

Los de cada actuación.

ÁREA DE IMPACTO

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje

APARTADO

F1. USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Objetivo específico: Promover el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula

ACTUACIÓN 2

Utilizar plataformas o proyectos de la Comunidad de Madrid que contengan suficientes recursos digitales para el alumnado (Smile and Learn, MadRead...)

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
<p>Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.</p>	<p>MadRead, Aula Planeta.Smile and Learn, PDI, etc.</p>	<p>Todo el curso</p>
<p>INDICADOR DE LOGRO</p> <p>INFANTIL: Uso la plataforma Smile and learn de manera colectiva en la pizarra interactiva.</p> <p>NIVELES 1 y 2: La docente busca información en la mediateca, dentro de los recursos digitales de la Comunidad de Madrid, para utilizar en el aula.</p> <p>NIVELES 5 y 6: Uso e inclusión en el Plan de Fomento de la Lectura, de la biblioteca digital MadRead y creación en la misma de clubs de lectura. Uso de Aula Planeta en el aula virtual.</p>		
<p>ACTUACIÓN 3</p> <p>Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas (PowerPoint, cuestionarios, Genially, Canva...)</p>		
RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
<p>Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.</p>	<p>Herramientas digitales variadas: Audacity, Genially, Canva, Photopea, Befunky, etc.</p>	<p>A lo largo de todo el curso.</p>
<p>INDICADOR DE LOGRO</p> <p>INFANTIL: Creo plantillas en Word y PowerPoint para crear contenidos en la asamblea.</p> <p>NIVELES 1y 2: Creación de un documento con el programa WordArt con un contenido relacionado con el área de Lengua o Science.</p> <p>NIVELES 3 y 4: El alumno/a busca imágenes e información en internet necesarias para las tareas encomendadas. Creación de un documento con el programa WordArt con un contenido relacionado con el área de Lengua o Science.</p> <p>NIVELES 5 y 6: Iniciación en el uso de Audacity como editor de audio para la creación de podcasts y de Photopea, Befunky, Genially y Canva para edición de imágenes, priorizando los REA.</p>		
<p>ACTUACIÓN 4</p> <p>Utilizar la pizarra digital para desarrollar la competencia comunicativa un nuevo idioma (inglés). Todo ello mediante la utilización de webs como: Genially, Bamboozle, Wordwall o Learning apps</p>		
RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
<p>Profesorado en lengua inglesa.</p>	<p>Ordenador y pizarra digital</p>	<p>Todo el curso</p>
<p>INDICADOR DE LOGRO</p> <p>INFANTIL: Diseño de actividades a través de diferentes webs para la utilización de estas por parte del alumnado en la pizarra digital.</p>		
<p>APARTADO</p> <p>F3. USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA EL TRABAJO ESPECÍFICO CON EL ALUMNADO NEAE</p>		

Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.

ACTUACIÓN 2

Poner en funcionamiento el Aula Virtual del equipo de apoyo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo de apoyo	Herramientas digitales adecuadas y adaptadas a las necesidades de los alumnos NEAE	Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Actualización mensual.

ACTUACIÓN 3

Trabajar las emociones y las habilidades sociales con ayuda de las TIC.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo de apoyo	Herramientas digitales adecuadas y adaptadas a las necesidades de los alumnos NEAE	Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

Uso de apps gratuitas y uso de REA para trabajar las emociones y habilidades sociales.

APARTADO

F4. USO NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA DISEÑAR PROYECTOS INTERDISCIPLINARES

Objetivo específico: Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas

ACTUACIÓN 1

Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo. **PROGRAMA 1-2-3**

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.	Herramientas digitales y otros materiales por determinar en cada actuación.	Trimestral

INDICADOR DE LOGRO

La realización de esta actuación se diseñará cada trimestre conforme al programa 1-2-3, cuyo diseño se recogerá en documento específico.

ÁREA DE IMPACTO

G. EVALUACIÓN

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

APARTADO

G2. USO DE HERRAMIENTAS DIGITALES EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LAS CAPACIDADES DEL ALUMNADO (E-VALUM, PORTFOLIO, ETC...)

Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

ACTUACIÓN 1

Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.	Aula virtual de Educamadrid. E-valuM, Sociescuela.	Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 1 y 2: El alumno/a sale al menos una vez a interactuar con los programas informáticos utilizados en la PDI o Clevertouch.

NIVELES 3 y 4: Cada alumno/a realiza de forma individual el test de socioescuela que sirva para evaluar la situación social del grupo.

NIVELES 5 y 6: Inclusión de rúbricas y guías de evaluación en las tareas del aula Virtual. Diseño de cuestionarios para autoevaluación.

Valoración de la conveniencia del uso de e-valuM.

ACTUACIÓN 2

Explicar a los alumnos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, diseñando cuando sea necesario sesiones de práctica.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.	Rúbricas, cuestionarios, registros de evidencias, etc.	Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 5 y 6: Diseño de sesiones formativas sobre los diferentes tipos de evaluación (autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación)

APARTADO

G3. EL DOCENTE INCORPORA LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA AUTOEVALUACIÓN DEL PROPIO ALUMNADO Y COEVALUACIÓN SOBRE SU PROPIO PROCESO DE APRENDIZAJE.

Objetivo específico: Incorporar las TIC en los procesos de autoevaluación.

ACTUACIÓN 1

Exponer de forma clara los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase/unidad didáctica para que el alumnado conozca que se espera de él

<p>RESPONSABLE/S</p> <p>Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.</p>	<p>MATERIALES</p> <p>Los que se precisen para garantizarla recepción de la información.</p>	<p>TEMPORALIZACIÓN</p> <p>Todo el curso</p>
<p>INDICADOR DE LOGRO</p> <p>NIVELES 1 y 2: Exposición de los objetivos a conseguir en cada Unidad Didáctica a través de imágenes del libro digital (Natural y Social Science)</p> <p>NIVELES 3 y 4: Exposición de los objetivos a conseguir en cada Unidad Didáctica a través de imágenes del libro digital.</p> <p>NIVELES 5 y 6: Exposición de los objetivos y los métodos de evaluación que se van a implementar en cada tarea, así como de los métodos de calificación.</p>		
<p>ACTUACIÓN 2</p> <p>Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán</p>		
<p>RESPONSABLE/S</p> <p>Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.</p>	<p>MATERIALES</p> <p>Rúbricas, cuestionarios, registros de evidencias, etc.</p>	<p>TEMPORALIZACIÓN</p> <p>Todo el curso</p>
<p>INDICADOR DE LOGRO</p> <p>NIVELES 3 y 4: Realización de la evaluación grupal a través de dinámica del semáforo para que reflexionen sobre su aprendizaje.</p> <p>NIVELES 5 y 6: Inclusión de momentos de autorreflexión al inicio de cada situación de aprendizaje con elección de diferentes herramientas, siendo alguna de ellas digital.</p>		
<p>ACTUACIÓN 3</p> <p>Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales</p>		
<p>RESPONSABLE/S</p> <p>Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.</p>	<p>MATERIALES</p> <p>Microsoft 365</p>	<p>TEMPORALIZACIÓN</p> <p>Todo el curso</p>
<p>INDICADOR DE LOGRO</p> <p>NIVELES 5 y 6: Planificación de actividades para el diseño de rúbricas de evaluación de trabajos colaborativos utilizando Microsoft 365.</p>		
<p>ACTUACIÓN 4</p> <p>Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica</p>		
<p>RESPONSABLE/S</p> <p>Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.</p>	<p>MATERIALES</p> <p>Rúbricas, cuestionarios, registros de evidencias, etc.</p>	<p>TEMPORALIZACIÓN</p> <p>Todo el curso</p>

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 5 y 6: Inclusión de momentos de autorreflexión a la finalización de cada situación de aprendizaje con elección de diferentes herramientas, siendo alguna de ellas digital.

ACTUACIÓN 5

Incluir la autoevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.	Instrumentos de evaluación	Todo el curso

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 1 y 2: Diseño de un apartado dentro de la Programación de aula, del punto de autoevaluación del alumnado en su proceso de aprendizaje.

NIVELES 3 y 4: Diseño de un apartado dentro de la Programación de aula, del punto de autoevaluación del alumnado en su proceso de aprendizaje.

NIVELES 5 y 6: Inclusión de los resultados de la autoevaluación y de la coevaluación como parte de la evaluación formativa.

ÁREA DE IMPACTO

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

APARTADO

H1. USO DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS DE APRENDIZAJE DISPONIBLES EN EL CENTRO POR PARTE DE ALUMNADO

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

ACTUACIÓN 1

Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.	Educamadrid y Microsoft 365. Robot Colby y complementos. Vedoque, Tablets, PDI, juegos de mesa.	Curso 23/24

INDICADOR DE LOGRO

INFANTIL: Creación de códigos QR para visionar videos relacionados con el proyecto de clase.

Diseño y programación de sesiones de codificación no lineal para el futuro uso de las TIC, atendiendo al nivel de cada grupo.

Programo sesiones de robótica para el adecuado manejo del robot.

NIVELES 1 y 2: Uso del programa de Vedoque para aprender mecanografía. Uso por parejas de las Tablet del centro con un programa de lecto escritura.

NIVELES 3 y 4: Uso del programa de Vedoque para aprender mecanografía.

NIVELES 5 y 6: Iniciación en el manejo del Aula Virtual, el correo electrónico, la mediateca y 'Comparti2, todo ello de Educamadrid así como de las herramientas de Microsoft 365.

APARTADO

H2. USO SEGURO, RESPONSABLE Y RESPETANDO LOS DERECHOS DE AUTOR DE LOS CONTENIDOS DE INTERNET POR PARTE DEL ALUMNADO.

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

ACTUACIÓN 1

Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.	Genially, PowerPoint, Canva etc.	Nivel 6: primer trimestre Nivel 5: segundo/tercer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 1 y 2: El alumno/a es capaz de apagar correctamente la Tablet y salir de la página utilizada en el ordenador.

NIVELES 3 y 4: El alumno/a es capaz de apagar correctamente el dispositivo que esté utilizando y recordar no guardar ninguna contraseña.

NIVELES 5 y 6: Diseño de actividades (para sexto en el área TRD) para explicar qué es la huella digital, qué son y cómo gestionar las cookies, cómo activar la navegación privada, la importancia de borrar cuentas que no utilizas y a crear y guardar contraseñas de forma segura.

ACTUACIÓN 2

Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma. Tutor/a	Genially, PowerPoint, Canva etc.	Segundo/tercer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 5 y 6: Realización de una lluvia de ideas para detectar el conocimiento del alumnado sobre los riesgos más habituales en el uso de Internet y las redes sociales y elaboración en equipos colaborativos de una infografía sobre los mismos con sus posibles soluciones.

ACTUACIÓN 3

Colaborar con distintas instituciones para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Tutor/a	Recursos personales externos	Segundo/tercer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 5 y 6: Participación en las charlas sobre riesgos en el uso de Internet y ciberbullying que imparta la Policía Local de Guadarrama y la Guardia Civil.

APARTADO

H4. COMUNICACIÓN ENTRE DOCENTES Y ALUMNOS A TRAVÉS DE NUEVAS TECNOLOGÍAS

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

ACTUACIÓN 1

Establecer el correo de Educamadrid y el Aula virtual como medios de comunicación digital con los alumnos.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma. Tutor/a	Correo y aula virtual	Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

NIVELES 5 y 6: Establecimiento del correo de Educamadrid y los foros y mensajería del Aula Virtual de Educamadrid como medios de comunicación de trabajo bidireccional, habituando al alumnado en los tiempos y formas correctas.

APARTADO

H5. CREACIÓN DE RECURSOS DIGITALES POR PARTE DEL ALUMNADO

Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados.

ACTUACIÓN 1

Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo docente en tareas transversales y profesorado de cada área en tareas específicas de la misma.	Ordenadores, tablets, Audacity, Genially, etc.	En todos los trimestres

INDICADOR DE LOGRO

INFANTIL: Creación de podcast para recoger lo aprendido durante el proyecto de clase.

NIVELES 5 y 6: Planificación de actividades para la realización de podcast, vodcast, infografías y presentaciones de PowerPoint siguiendo las reglas de Kawasaki (10-20-30).

ÁREA DE IMPACTO

MF. MÓDULO FAMILIAS Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Conseguir una buena comunicación y colaboración entre familia y escuela, para que lo trabajado en el colegio en cuanto a dispositivos utilizados, seguridad en Internet, tiempo de uso... sean tareas comunes y compartidos entre ambos sectores.

APARTADO

MF.2 CONOCIMIENTO DEL CENTRO SOBRE LA COMPETENCIA DIGITAL DE LAS FAMILIAS Y LOS DISPOSITIVOS DIGITALES DE LOS QUE DISPONE.

Objetivo específico: Actualizar el informe periódicamente.

ACTUACIÓN 1

Difusión del cuestionario existente sobre este aspecto a través de las tutorías para contar con información actualizada sobre la competencia digital de las familias y de los dispositivos digitales que están disponibles para las tareas educativas de sus hijos/as.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC, Equipo Directivo y tutores.	Correo Educamadrid/ Raíces	Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Recogida de la información en el primer trimestre.

APARTADO

MF.3 FAMILIAS IMPLICACIÓN

Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.

ACTUACIÓN 2

Elaboración y difusión de un cuestionario sobre el grado de satisfacción de la información recibida.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.	Cuestionario online	Dos veces al año

INDICADOR DE LOGRO

Valoración recibida en dichos cuestionarios.

MF.4 FAMILIAS COMPETENCIA DIGITAL CIUDADANA

Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias sobre aspectos relativos a la competencia digital : seguridad, protección de datos, etc.

ACTUACIÓN 1

Elaboración de propuestas de sesiones de formación para familias y presentación al Consejo Escolar.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC		Primer trimestre

INDICADOR DE LOGRO

Elaboración de la propuesta y actas del Consejo Escolar.

ACTUACIÓN 2

Difusión y puesta en marcha de dichas sesiones de formación para familias.

RESPONSABLE/S	MATERIALES	TEMPORALIZACIÓN
Responsable TIC y Equipo Directivo.		A lo largo del curso.

INDICADOR DE LOGRO

Grado de participación de las familias.

ACTUACIÓN 3

Elaboración y difusión de un cuestionario sobre el grado de satisfacción de la información recibida.

RESPONSABLE/S

Responsable TIC.

MATERIALES

TEMPORALIZACIÓN

En cada sesión de formación.

INDICADOR DE LOGRO

Valoración recibida en dichos cuestionarios.

ACTUACIÓN 4

Incluir al menos en el Orden del Día de las reuniones generales de familias información concerniente al uso de internet y sus posibles riesgos por los menores y sus familias: shareting, cyberbullying, uso de móviles, protección de datos, huella digital, etc.

RESPONSABLE/S

Tutores

MATERIALES

Infografías, presentaciones, vídeos, etc.

TEMPORALIZACIÓN

Reuniones generales de familias

INDICADOR DE LOGRO

Actas de las reuniones y reuniones de ciclo.



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

EVALUACIÓN

✓ **EVALUACIÓN**

El Plan Digital de Centro y la presente concreción será evaluado por los siguientes agentes:

- El responsable TIC.
- El Equipo Directivo
- El profesorado del centro a través de sus órganos de coordinación: CCP y respectivos bloques.
- El Consejo Escolar del Centro.

La evaluación del mismo se realizará desde dos vertientes:

- **Cuantitativa:** recogerá el grado de impacto expresado en porcentaje de cada actuación
- **Cualitativa:** recogerá el impacto y grado de satisfacción de cada una de las actuaciones.

Al objeto de no hacer demasiado extenso este documento, el diseño del modelo de evaluación no se ha incluido en el mismo. No obstante, se incluirá en el documento que se presente en la Memoria Final de curso y se dará traslado al PDC. Veamos un ejemplo:

ACTUACIÓN 3				
Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC				
RESPONSABLE/S		MATERIALES		TEMPORALIZACIÓN
Equipo Directivo				Septiembre/octubre
INDICADOR DE LOGRO				VALORACIÓN CUALITATIVA
Punto en el orden del día y posterior acta de un claustro que recoja dicha información.				
0-25%	25- 50%	50- 75%	75-100%	Logro
1	2	3	4	



✓ TEMPORALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN

La evaluación del presente documento se realizará trimestralmente, coincidiendo con las sesiones trimestrales de evaluación, incluyéndola como punto del orden del día de la correspondiente CCP.



QUÉ QUEREMOS HACER

Impulsar la **COMPETENCIA DIGITAL** de la comunidad educativa aprendiendo a utilizar la tecnología y el lenguaje relacionado con el audio y la radio digitales (modelo TPACK).

Incentivar la **COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN** entre toda la comunidad educativa, dentro y fuera de la escuela, así como con el entorno local.

Propiciar actividades didácticas variadas cuyos protagonistas sean los niños y orientadas al desarrollo de las **COMPETENCIAS CLAVE** de todas las áreas curriculares, poniendo en práctica la comprensión y expresión oral y escrita.

Potenciar las normas de la **NETIQUETA** para relacionarnos en entornos digitales y presenciales.

Posibilitar situaciones de **REFLEXIÓN, INTERCAMBIO INTERPERSONAL** y enriquecimiento personal y formativo.

Fomentar **EL TRABAJO EN EQUIPO** y la toma de responsabilidades.

Motivar **LA CREATIVIDAD** y el interés de los alumnos por su propio proceso de aprendizaje.

Favorecer un espacio **INCLUSIVO**.

CÓMO LO VAMOS A HACER

Primera fase

- Concienciación y diseño del proyecto DE CENTRO.

Segunda fase

- Investigación y formación del profesorado.

Tercera fase

- Implementación en el aula.